|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Oznaka** | **Poslovna funkcija/poslovne aktivnosti/vrste gradiva** | **Izvornik** | | **Pretvorbeni oblik** | | **Rok čuvanja** | | **Postupanje po isteku roka čuvanja** | |
|  |  | **Fizički ili analogni** | **Digitalni** | **Fizički ili analogni** | **Digitalni** | **Izvornik** | **Pretvorbeni oblik** | **Izvornik** | **Pretvorbeni oblik** |
| **1.** | **PODRUČNI USTROJ** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. | Granice područja Općine i mjesnih odbora (mjesnih područja) | da | da | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| **2.** | **OPĆINSKO VIJEĆE, OPĆINSKI NAČELNIK I NJIHOVA RADNA TIJELA** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1. | Akti s konstituirajućih sjednica, akti o imenovanju predsjednika i članova odbora, komisija i drugih radnih tijela | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 2.2. | Popis vijećnika Općinskog vijeća | da | da | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 2.3. | Zapisnici sa sjednica s prilozima | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 2.4. | Usvojeni akti sa sjednica Općinskog vijeća i njihovih radnih tijela | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 2.5. | Program rada i izvješća o radu Općinskog vijeća, Općinskog načelnika | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 2.6. | Poslovnici o radu Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i njihovih radnih tijela | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 2.7. | Nacionalne manjine - vijeća i popis predstavnika | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 2.8. | Osnivanje ustanova, trgovačkih i komunalnih društava, agencija, savjeta | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 2.9. | Vijećnička pitanja i odgovori na pitanja | da | - | - | da | N + 10 | N + 10 | I |  |
| 2.10. | Pozivi za sjednice s prilozima | da | - | - | da | N + 5 | N + 5 | I |  |
| **3.** | **ZBOROVI GRAĐANA** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1. | Pozivi za zbor građana, zapisnici sa održanih zborova, odgovori na zahtjeve sa zbora građana | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| **4.** | **REFERENDUM** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.1. | Inicijativa za uvođenje referenduma | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 4.2. | Odluka o raspisivanju referenduma | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 4.3. | Osnivanje tijela za provođenje referenduma i rukovođenje glasovanjem | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 4.4. | Objavljivanje akata donesenih na referendumu | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| **5.** | **JAVNA PRIZANJA** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.1. | Odluka o dodjeli javnih priznanja | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 5.2. | Odluka o dodjeli nagrada |  |  |  |  | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 5.3. | Prijedlozi s obrazloženjem i inicijative za dodjelu javnih priznanja | da | - | - | da | N + 5 | N + 5 | I |  |
| **6.** | **GRBOVI I ZASTAVE** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.1. | Unikati grbova, zastava, himne | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 6.2. | Akti koji se odnose na grbove, zastave i ambleme | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| **7.** | **NASELJA** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.1. | Odluka o imenovanju ulica i trgova, promjena imena ulica i numeracija kućnih brojeva | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| **8.** | **OPĆI POSLOVI** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.1. | Statut Općine i ostali normativni akti | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 8.2. | Urudžbeni zapisnik, upisnici i druge knjige koje imaju karakter urudžbenog zapisnika | da | da | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 8.3. | Kazalo, imenici i registri koji se vode uz urudžbeni zapisnik i upisnik | da | da | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 8.4. | Dokumentacija u svezi predaje arhivskog gradiva, dokumentacija u svezi vrednovanja arhivskog i izlučivanja dokumentarnog gradiva, dokumentacija u svezi stručnog nadzora, popis arhivskog gradiva | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 8.5. | Knjiga pismohrane, popis dokumentacijskih zbirki | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 8.6. | Službeni listovi, časopisi i brošure, zapisnici s konferencije za tisak | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 8.7. | Rješenja o utvrđivanju oznaka unutarnjih organizacijskih jedinica, o vođenju urudžbenog zapisnika, upisnika predmeta (upravnog postupka) i plan klasifikacijskih i brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata Općine | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 8.8. | Evidencija štambilja, pečata i žigova | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 8.9. | Okružnice i uputstva o postupcima u radu dostavljene od nadležnih tijela | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 8.10. | Zapisnici i rješenja inspekcijskih tijela (Inspekcijska izvješća i nalazi) | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 8.11. | Građanski parnični predmeti vezani uz imovinu i ostvarivanje određenih prava | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 8.12. | Kazneni predmeti vezani uz povredu radne dužnosti i teža kaznena djela | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 8.13. | Imovinsko pravni predmeti | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 8.14. | Pokroviteljstva - odluke, ugovori i drugo | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 8.15. | Evidencije statuta udruge građana, izvješća o korištenju sredstava dobivenih od ministarstva i županije | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 8.16. | Dokumentacija prekršajnih postupaka | da | - | - | da | T | T | ostaje u pismohrani |  |
| 8.17. | Predmetna dokumentacija o provedbi izbora za zastupnike u Hrvatski sabor, predsjednika RH, načelnika, župana, članove predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave, članove mjesnih odbora, vijeća i predstavnika nacionalnih manjina, referenduma i dr. | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 8.18. | Informacije, analize i uputstva u vezi s primjenom zakonskih propisa | da | - | - | da | N + 10 | N + 10 | I |  |
| 8.19. | Zamolbe, predstavke i pritužbe građana i drugih pravnih subjekata, te prepiske u svezi istoga | da | - | - | da | N + 10 | N + 10 | I |  |
| 8.20. | Prijave nastalih šteta osiguranju i zahtjevi za nadoknadu, | da | - | - | da | N + 10 | N + 10 | I |  |
| 8.21. | Dostavne knjige, knjige za poštu i dr. pomoćne uredske knjige | da | - | - | da | N + 5 | N + 5 | I |  |
| 8.22. | Izvješća nadležnom tijelu o rješavanju upravnih stvari | da | - | - | da | N + 7 | N + 7 | I |  |
| 8.23. | Dokumentacija o rasporedu sredstava naknade vijećnicima za nazočnost sjednicama Općinskog vijeća kao i o drugim naknadama | da | - | - | da | Z + 5 | Z + 5 | I |  |
| 8.24. | Pozivi i dokumentacija za ostale nenavedene sastanke | da | - | - | da | N + 5 | N + 5 | I |  |
| 8.25. | Uvjerenja o izvršenim deratizacijskim, dezinfekcijskim i dezinsekcijskim mjerama | da | - | - | da | Z + 5 | Z + 5 | I |  |
| 8.26. | Tipizirani podnesci, zamolbe, urgencije, reklamacije stranaka, pozivi, obavijesti, opomene, informacije općeg karaktera | da | - | - | da | N + 5 | N + 5 | I |  |
| 8.27. | Rješenja o administrativnim zabranama, honorarima, imenovanjima privremenih komisija i druga tipizirana manje značajna rješenja, ukoliko nisu sastavni dio predmeta | da | - | - | da | Z + 7 | Z + 7 | I |  |
| 8.28. | Akti o rješavanju upravnih stvari u prvom i drugom stupnju nakon okončanja pravomoćnosti | da | - | - | da | Z + 7 | Z + 7 | I |  |
| 8.29. | Poziv za davanje mišljenja, prijedloga i primjedbi putem javne rasprave | da | - | - | da | N + 5 | N + 5 | I |  |
| 8.30. | Uvjerenja i potvrde strankama | da | - | - | da | Z + 7 | Z + 7 | I |  |
| 8.31. | Korespondencija sa korisnicima proračuna, drugim institucijama, pravnim subjektima i fizičkim osobama | da | - | - | da | N + 7 | N + 7 |  |  |
| 8.32. | Općenito o izborima | da | - | - | da | N + 7 | N + 7 | I |  |
| 8.33. | Manje važno dopisivanje (obavještajnoga) informativnog i urgentnog karaktera | da | - | - | da | N + 5 | N + 5 | I |  |
| 8.34. | Web stranice | - | da | - | - | T | - | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 8.35. | Štete od elementarnih nepogoda | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| **9.** | **MJESNA SAMOUPRAVA** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9.1. | Osnivanje mjesnih odbora | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 9.2. | Odluke i rješenja izbornog povjerenstva za izbor tijela mjesnih odbora | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 9.3. | Odluka o organizaciji i radu mjesnih odbora | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 9.4. | Programi i planovi mjesnih odbora | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 9.5. | Zapisnici i usvojeni akti sa sjednice vijeća mjesnog odbora s prilozima | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 9.6. | Ugovori i drugi akti o korištenju prostora mjesnog odbora | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 9.7. | Aktivnosti mjesnih odbora (zahtjevi i prijedlozi građana, inicijative i sl.) | da | - | - | da | N + 10 | N + 10 | I |  |
| 9.8. | Prepiska u svezi izrade štambilja i pečata mjesnih odbora | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 9.9. | Pozivi za sjednicu vijeća mjesnog odbora s prilozima | da | - | - | da | N + 5 | N + 5 | I |  |
| **10.** | **MATERIJALNO-FINANCIJSKO POSLOVANJE** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10.1. | Analitičke evidencije o plaćama za koje se plaća obvezni doprinos (isplatne liste) | da | da | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 10.2. | Proračun jedinice lokalne samouprave (s programima i ostalom pratećom dokumentacijom) | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 10.3. | Godišnji financijski obračuni (završni računi) | da | da | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 10.4. | Godišnji financijski izvještaji | da | da | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 10.5. | Statistički izvještaji | da | da | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 10.6. | Nalozi za knjiženje (temeljnice) sa prilozima | da | da | - | da | Z + 11 | Z + 11 | I |  |
| 10.7. | Izlazni računi | da | - | - | da | Z + 11 | Z + 11 | I |  |
| 10.8. | Ulazni računi | da | da | - | da | Z + 11 | Z + 11 | I |  |
| 10.9. | Izvodi banaka (dnevni promet) | da | - | - | da | Z + 11 | Z + 11 | I |  |
| 10.10. | Odluka o rezultatima popisa imovine (otpis, rashod) | da | - | - | da | Z + 15 | Z + 15 | I |  |
| 10.11. | Glavna knjiga (kartice na razini analitike) | da | da | - | da | T | T | ostaje u pismohrani |  |
| 10.12. | Dnevnik financijskog knjigovodstva (na razini analitike) | da | da | - | da | T | T | ostaje u pismohrani |  |
| 10.13. | Godišnja bilanca (glavna knjiga sa aspekta bilance) | da | da | - | da | T | T | ostaje u pismohrani |  |
| 10.14. | Izvješće o obavljenom popisu imovine - sa popisom imovine | da | - | - | da | Z + 15 | Z + 15 | I |  |
| 10.15. | Godišnje porezne evidencije zaposlenika | da | da | - | da | Z + 11 | Z + 11 | I |  |
| 10.16. | Knjiga (popis) ulaznih računa | da | da | - | da | Z + 15 | Z + 15 | I |  |
| 10.17. | Knjiga (popis) zaključaka o isplatama | da | da | - | da | Z + 15 | Z + 15 | I |  |
| 10.18. | Knjiga (popis) izlaznih računa | da | da | - | da | Z + 15 | Z + 15 | I |  |
| 10.19. | Knjiga putnih naloga i putni nalozi | da | - | - | da | Z + 11 | Z + 11 | I |  |
| 10.20. | Izvještaji o naplati lokalnih poreza | da | - | - | da | Z + 11 | Z + 11 | I |  |
| 10.21. | Plan javne nabave | da | da | - | da | Z + 11 | Z + 11 | I |  |
| 10.22. | Dokumentacija o osiguranju imovine | da | - | - | da | Z + 11 | Z + 11 | I |  |
| 10.23. | Evidencije o prisutnosti na radu | da | - | - | da | Z + 11 | Z + 11 | I |  |
| 10.24. | Rješenja o ovrsi nad kupcima | da | - | - | da | Z + 11 | Z + 11 | I |  |
| 10.25. | Ugovori o izvođenju radova i usluga | da | - | - | da | Z + 11 | Z + 11 | I |  |
| 10.26. | Financijski izvještaji za razdoblje unutar godine | da | da | - | da | Z + 11 | Z + 11 | I |  |
| 10.27. | Potvrde, uvjerenja i dopisi | da | - | - | da | Z + 11 | Z + 11 | I |  |
| 10.28. | Financijska revizija | da | - | - | da | Z + 15 | Z + 15 | I |  |
| 10.29. | Proračunska kontrola – državna | da | - | - | da | Z + 15 | Z + 15 | I |  |
| 10.30. | Unutarnja revizija | da | - | - | da | Z + 15 | Z + 15 | I |  |
| 10.31. | Financijska inspekcija | da | - | - | da | Z + 15 | Z + 15 | I |  |
| **11.** | **KADROVSKI POSLOVI** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11.1. | Osobni dosjei djelatnika na rukovodećim mjestima | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 11.2. | Predmeti utvrđivanja radnog i posebnog staža | da | - | - | da | T | T | ostaje u pismohrani |  |
| 11.3. | Akti u svezi zasnivanja radnog odnosa, rasporeda službenika i namještenika, stavljanju na raspolaganje, te prestanku radnog odnosa | da | - | - | da | T | T | ostaje u pismohrani |  |
| 11.4. | Nagrade za rad, novčane pomoći i otpremnine | da | - | - | da | T | T | ostaje u pismohrani |  |
| 11.5. | Ugovori o djelu i autorski ugovori | da | - | - | da | T | T | ostaje u pismohrani |  |
| 11.6. | Matične knjige djelatnika | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 11.7. | Planovi prijma, obrazovanja i stručnog osposobljavanja djelatnika | da | - | - | da | T | T | ostaje u pismohrani |  |
| 11.8. | Evidencije o položenim stručnim ispitima | da | - | - | da | T | T | ostaje u pismohrani |  |
| 11.9. | Zasnivanje i prestanak radnog odnosa, disciplinska i materijalna odgovornost | da | - | - | da | T | T | ostaje u pismohrani |  |
| 11.10. | Statistička izvješća iz radnih odnosa | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 11.11. | Prijave i odjave djelatnika kod Zavoda zdravstvenog i mirovinskog osiguranja | da | - | - | da | T | T | ostaje u pismohrani |  |
| 11.12. | Rješenja i odluke u svezi plaće djelatnika | da | - | - | da | T | T | ostaje u pismohrani |  |
| 11.13. | Odluke o vrednovanju poslova i radnih zadaća, koeficijentu ili vrijednosti boda | da | - | - | da | T | T | ostaje u pismohrani |  |
| 11.14. | Izvješća o isplaćenim plaćama | da | - | - | da | T | T | ostaje u pismohrani |  |
| 11.15. | Prijava podataka o isplaćenoj plaći | da | - | - | da | T | T | ostaje u pismohrani |  |
| 11.16. | Procjena opasnosti radnih mjesta | da | - | - | da | T | T | ostaje u pismohrani |  |
| 11.17. | Predmeti disciplinskog postupka | da | - | - | da | Z + 10 | Z + 10 | I |  |
| 11.18. | Predmeti u svezi s pokretanjem kaznenog postupka kod nadležnog suda | da | - | - | da | Z + 10 | Z + 10 | I |  |
| 11.19. | Ostala dokumentacija u svezi s radnim sporovima | da | - | - | da | Z + 10 | Z + 10 | I |  |
| 11.20. | Prijave za polaganje stručnih ispita i dopisivanje | da | - | - | da | Z + 10 | Z + 10 | I |  |
| 11.21. | Programi tečajeva za stručno obrazovanje djelatnika | da | - | - | da | N + 10 | N + 10 | I |  |
| 11.22. | Upiti, zahtjevi, zamolbe i ostalo dopisivanje u svezi ostvarivanja prava iz zdravstvenog i mirovinsko-invalidskog osiguranja | da | - | - | da | N + 7 | N + 7 | I |  |
| 11.23. | Natječaji, oglasi, prijave na natječaj, izbor kandidata i rješavanje prigovora | da | - | - | da | Z + 7 | Z + 7 | I |  |
| 11.24. | Zapošljavanja vježbenika | da | - | - | da | Z + 7 | Z + 7 | I |  |
| 11.25. | Prigovori djelatnika, žalbe, tužbe (na radno mjesto, plaću i dr.) | da | - | - | da | Z + 7 | Z + 7 | I |  |
| 11.26. | Rješenja o skraćenom radnom vremenu (izvan dosjea) | da | - | - | da | Z + 7 | Z + 7 | I |  |
| 11.27. | Rješenja o prekovremenom radu i dopunskom radu (izvan dosjea) | da | - | - | da | Z + 7 | Z + 7 | I |  |
| 11.28. | Molbe i rješenja o korištenju godišnjeg odmora | da | - | - | da | Z + 5 | Z + 5 | I |  |
| 11.29. | Molbe i rješenja o plaćenom i neplaćenom dopustu | da | - | - | da | Z + 5 | Z + 5 | I |  |
| 11.30. | Rješenja o zamjeni za vrijeme odsutnosti djelatnika (izvan dosjea) | da | - | - | da | Z + 5 | Z + 5 | I |  |
| 11.31. | Rješenja o naknadi za odvojeni život i putni troškovi | da | - | - | da | Z + 7 | Z + 7 | I |  |
| 11.32. | Ocjenjivanje rada djelatnika (izvan dosjea) | da | - | - | da | Z + 5 | Z + 5 | I |  |
| 11.33. | Odluka o regresu za godišnji odmor, o vrijednosti toplog obroka, božićnici i ostalim pravima po osnovi Kolektivnog ugovora | da | - | - | da | Z + 5 | Z + 5 | I |  |
| 11.34. | Ostale evidencije o djelatnicima (izostanci, zakašnjenja, bolovanja) | da | - | - | da | N + 3 | N + 3 | I |  |
| 11.35. | Plan korištenja godišnjih odmora | da | - | - | da | N + 3 | N + 3 | I |  |
| 11.36. | Odluke o radnom vremenu | da | - | - | da | N + 3 | N + 3 | I |  |
| 11.37. | Dosjei ostalih djelatnika | da | - | - | da | T | T | ostaje u pismohrani |  |
| **12.** | **POSLOVI ZAŠTITE NA RADU, ZAŠTITE OD POŽARA, CIVILNE ZAŠTITE** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12.1. | Program mjera zaštite na radu i plan zaštite od požara | da | da | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 12.2. | Procjena ugroženosti, plan zaštite i spašavanja, civilna zaštita | da | da | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 12.3. | Program osposobljavanja djelatnika iz područja zaštite na radu i zaštite od požara | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 12.4. | Godišnja i druga izvješća iz područja zaštite na radu i zaštite od požara | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 12.5. | Zapisnici o redovitim i izvanrednim pregledima o stanju zaštite na radu i zaštite od požara | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 12.6. | Zapisnici i rješenja inspekcije zaštite na radu i osiguranje od požara | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 12.7. | Uvjerenja o osposobljavanju djelatnika za protupožarnu zaštitu i zaštitu na radu | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 12.8. | Dokumentacija u svezi s održavanjem i osiguravanjem objekata, instalacija i opreme (atesti, jamstveni listovi i sl.) | da | - | - | da | T | T | ostaje u pismohrani |  |
| 12.9. | Akti u svezi civilne zaštite | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 12.10. | Predmeti o ozljedama na radu | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 12.11. | Upiti, zahtjevi i ostalo dopisivanje s područja zaštite na radu i zaštite od požara | da | - | - | da | N + 7 | N + 7 | I |  |
| 12.12. | Stožer civilne zaštite | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 12.13. | Centar 112 | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| **13.** | **POSLOVI URBANIZMA, GRAĐEVINARSTVA, EKOLOGIJE I GOSPODARENJA NEKRETNINAMA** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13.1. | Urbanistički planovi sa pratećom dokumentacijom | da | da | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 13.2. | Razvojni, provedbeni i drugi planovi | da | da | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 13.3. | Akti za građenje objekata (građevinske dozvole s prilozima, izmjene i dopune građevinskih dozvola i rješenja za gradnju, lokacijske dozvole s prilozima i uporabne dozvole s prilozima; posebni uvjeti građenja) | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 13.4. | Projektna dokumentacija (Idejni, glavni, izvedbeni i dr. projekti) | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 13.5. | Elaborati o zaštiti okoliša | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 13.6. | Razvojni programi i izvješća | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 13.7. | Pravo građenja | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 13.8. | Studije o utjecaju na okoliš | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 13.9. | Gradnja objekta (od raspisivanja natječaja do primopredaje objekta) | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 13.10. | Legalizacija objekta | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 13.11. | Rješenja o rušenju bespravno izgrađenih objekata | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 13.12. | Akti u svezi katastra vodova u Općini | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 13.13. | Evidencija o katastru vodova u Općini | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 13.14. | Prostorni planovi | da | da | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 13.15. | Ugovori o prodaji nekretnina | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 13.16. | Ugovori o zamjeni zemljišta sa dokumentacijom | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 13.17. | Odluke o raspisivanju natječaja za prodaju nekretnina | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 13.18. | Akti u svezi uređenja građevinskog zemljišta | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 13.19. | Zapisnici – elaborati o procjeni nekretnina | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 13.20. | Akti o općoj zaštiti čovjekove okoline | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 13.21. | Mjere u svezi zaštite čovjekove okoline iz nadležnosti | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 13.22. | Akti u svezi nekretnina u vlasništvu Općine | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 13.23. | Akti i evidencija o poljoprivrednog zemljištu u vlasništvu Općine i RH | da | da | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 13.24. | Ostalo akti iz nekretnina | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 13.25. | Geodetske izmjere - općenito | da | da | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 13.26. | Izvlaštenja | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 13.27. | Utvrđivanje naknade za izvlaštene nekretnine | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 13.28. | Ugovor o ustanovljenju služnosti | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 13.29. | Odricanje od vlasništva i predaja u posjed | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 13.30. | Naknada za oduzeto zemljište | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 13.31. | Ukidanje svojstva javnog dobra | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 13.32. | Tabularne izjave | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 13.33. | Općenito o prostornom planiranju | da | - | - | da | N + 10 | N + 10 | I |  |
| 13.34. | Ostalo u svezi zaštite okoline | da | - | - | da | N + 10 | N + 10 | I |  |
| 13.35. | Izrada ugovora o građenju | da | - | - | da | Z + 7 | Z + 7 | I |  |
| 13.36. | Izrada ugovora o nadzoru nad izgradnjom | da | - | - | da | Z + 7 | Z + 7 | I |  |
| **14.** | **POSLOVI KOMUNALNOG SUSTAVA** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14.1. | Ugovori o zakupu poslovnog prostora i zapisnici o primopredaji poslovnog prostora | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 14.2. | Zapisnici o otvaranju ponuda za zakup i odluke o davanju u zakup poslovnog prostora | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 14.3. | Akti o suglasnosti za uređenje poslovnog prostora | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 14.4. | Ugovori o kupnji, prodaji, zamjeni, rekonstrukciji, izgradnji poslovnog prostora | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 14.5. | Zapisnici, odluke i zaključci o kupnji, prodaji, zamjeni, rekonstrukciji i izgradnji poslovnog prostora | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 14.6. | Akti kojima se uređuju zakupni odnosi (zasnivanje i prestanak) | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 14.7. | Akti o priključenju objekata na komunalnu infrastrukturu | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 14.8. | Akti o uređenju i povratu uloženih sredstava u uređenje poslovnog prostora | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 14.9. | Ostali komunalni poslovi | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 14.10. | Utvrđivanje poslova komunalne djelatnosti | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 14.11. | Akti o koncesijama i koncesijska odobrenja | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 14.12. | Akti o spomeničkoj renti | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 14.13. | Akti o grobljima | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 14.14. | Evidencije groblja i grobnih mjesta | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 14.15. | Akti o lokalnim i nerazvrstanim cestama | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 14.16. | Rješenja iz oblasti prometa | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 14.17. | Općenito o izgradnji objekata | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 14.18. | Rješenje o komunalnom doprinosu | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 14.19. | Obračun troškova komunalnog doprinosa za izgradnju komunalne infrastrukture i ugovori o financiranju izgradnje | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 14.20. | Računi za zakupninu, naknada za korištenje poslovnog prostora, režijski troškovi, troškovi uređenja poslovnog prostora i obračuni kamata | da | - | - | da | Z + 15 | Z + 15 | I |  |
| 14.21. | Opomene, otkazi, prijedlozi za ovrhu, tužbe, prigovori, žalbe i ostala dokumentacija vezana za sudske i upravne sporove u svezi s korištenjem i raspolaganjem poslovnim prostorom | da | - | - | da | Z + 15 | Z + 15 | I |  |
| 14.22. | Dokumentacija za natječaj za zakup, prodaju, zamjenu, kupnju, rekonstrukciju i izgradnju poslovnog prostora | da | - | - | da | Z + 15 | Z + 15 | I |  |
| 14.23. | Akti o prodaji poslovnog prostora | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 14.24. | Planovi gospodarskog razvoja | da | da | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 14.25. | Akti o komunalnoj naknadi | da | - | - | da | Z + 10 | Z + 10 | I |  |
| 14.26. | Cestovni promet - općeniti akti | da | - | - | da | N + 7 | N + 7 | I |  |
| 14.27. | Akti o održavanju cesta i cestovne infrastrukture | da | - | - | da | N + 7 | N + 7 | I |  |
| 14.28. | Rješenja o prekopima javnih površina | da | - | - | da | Z + 7 | Z + 7 | I |  |
| 14.29. | Akti o određivanju privremenih lokacija za kioske i druge pokretne objekte na javnim površinama | da | - | - | da | Z + 7 | Z + 7 | I |  |
| 14.30. | Obavještavanje i dopisivanje sa zakupnicima i drugim subjektima | da | - | - | da | N + 7 | N + 7 | I |  |
| 14.31. | Akti općenite prirode iz vodoprivrede | da | - | - | da | N + 7 | N + 7 | I |  |
| 14.32. | Uređenje zelenih površina | da | - | - | da | N + 7 | N + 7 | I |  |
| 14.33. | Komunalno redarstvo – upravni postupak (rješenja, zapisnici) | da | - | - | da | Z + 10 | Z + 10 | I |  |
| 14.34. | Komunalno redarstvo – neupravni postupak (očevidi, izvješća, raspored lokacija na javnim površinama i sl.) | da | - | - | da | N + 5 | N + 5 | I |  |
| 14.35. | Akti o izgradnji cestovne infrastrukture | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| **15.** | **POSLOVI PODUZETNIŠTVA** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15.1. | Gospodarski razvoj | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 15.2. | Turistička djelatnost - općenito | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 15.3. | Poduzetništvo, općenito | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 15.4. | Zapisnici o radu povjerenstva za poduzetničke projekte sa zapisnicima i zaključcima (od proteka godine prestanka rada povjerenstva) | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 15.5. | Poticanje razvoja obrtništva i malog poduzetništva | da | - | - | da | N + 7 | N + 7 | I |  |
| 15.6. | Radno vrijeme trgovina | da | - | - | da | N + 7 | N + 7 | I |  |
| 15.7. | Radno vrijeme ugostiteljstva | da | - | - | da | N + 7 | N + 7 | I |  |
| 15.8. | Ostalo iz oblasti poduzetništva | da | - | - | da | N + 7 | N + 7 | I |  |
| **16.** | **ODGOJ, OBRAZOVANJE I ŠKOLSTVO** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 16.1. | Akti o osnivanju predškolskih ustanova | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 16.2. | Međunarodna suradnja iz područja predškolskog odgoja, obrazovanja i školstva | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 16.3. | Ugovori s pratećom dokumentacijom o dodjeli učeničkih i studentskih stipendija | da | - | - | da | Z + 15 | Z + 15 | I |  |
| 16.4. | Razni izvještaji korisnika iz područja predškolskog odgoja, obrazovanja i školstva | da | - | - | da | N + 15 | N + 15 | I |  |
| 16.5. | Financiranje predškolskog odgoja | da | - | - | da | N + 10 | N + 10 | I |  |
| 16.6. | Financiranje osnovnog školstva | da | - | - | da | N + 10 | N + 10 | I |  |
| 16.7. | Naredbe za isplatu sredstava | da | - | - | da | Z + 10 | Z + 10 | I |  |
| 16.8. | Akti u svezi predškolskog odgoja |  |  |  |  | N + 5 | N + 5 | I |  |
| **17.** | **ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRB** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17.1. | Analiza stanja u oblasti zdravstvene zaštite i socijalne skrbi | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 17.2. | Akti u svezi zaštite od zarazne bolesti | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 17.3. | Akti vezani za planiranje potreba socijalne skrbi u Općini | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 17.4. | Ostvarivanje prava iz socijalne skrbi | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 17.5. | Izvještaji iz područja socijalne skrbi | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 17.6. | Akti općenito iz socijalne skrbi | da | - | - | da | Z + 10 | Z + 10 | I |  |
| 17.7. | Akti iz sanitarno-zdravstvenog područja - općenito | da | - | - | da | Z + 10 | Z + 10 | I |  |
| 17.8. | Akti iz veterinarstva u nadležnosti Općine | da | - | - | da | Z + 10 | Z + 10 | I |  |
| 17.9. | Akti koji se odnose na primarnu zdravstvenu zaštitu | da | - | - | da | Z + 10 | Z + 10 | I |  |
| 17.10. | Rješenja Centra za socijalnu skrb | da | - | - | da | Z + 10 | Z + 10 | I |  |
| 17.11. | Zdravstvena zaštita | da | - | - | da | Z + 10 | Z + 10 | I |  |
| 17.12. | Rješenja o odobrenju potpora iz socijalnog programa Općine | da | - | - | da | Z + 10 | Z + 10 | I |  |
| 17.13. | Prijava programa udruga | da | - | - | da | N + 5 | N + 5 | I |  |
| 17.14. | Kućna njega | da | - | - | da | N + 5 | N + 5 | I |  |
| 17.15. | Podneseni zahtjevi i dokumentacija za potpore i pomoći temeljem općinskog socijalnog programa | da | - | - | da | N + 5 | N + 5 |  |  |
| 17.16. | Razni dopisi iz područja zdravstva i socijalne skrbi | da | - | - | da | N + 5 | N + 5 | I |  |
| **18.** | **KULTURA** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 18.1. | Programi javnih potreba u kulturi | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 18.2. | Kulturne manifestacije | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 18.3. | Međunarodna suradnja u kulturi | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 18.4. | Mjere zaštite kulturnih dobara | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 18.5. | Spomenička renta | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 18.6. | Planovi, programi i izvještaji o izvršenju zaštitnih radova na zaštićenim kulturnim dobrima | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 18.7. | Stručna mišljenja i druga rješenja u svezi zaštite kulturnih dobara | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 18.8. | Zaštita pokretnih kulturnih dobara | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 18.9. | Konzervatorska dokumentacija i dokumentacija u svezi zaštite pokretnih i nepokretnih kulturnih dobara | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 18.10. | Evidencija kulturnih dobara | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 18.11. | Ugovori i drugi akti o korištenju prostora u nadležnosti Općine (od isteka roka trajanja ugovora) | da | - | - | da | Z + 15 | Z + 15 | I |  |
| 18.12. | Izvještaji korisnika programa o realiziranim programima | da | - | - | da | N + 5 | N + 5 | I |  |
| 18.13. | Dopisivanje i ostala prepiska manjeg značaja (ako nije dio predmeta) | da | - | - | da | N + 5 | N + 5 | I |  |
| **19.** | **SPORT I TEHNIČKA KULTURA** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 19.1. | Programi javnih potreba u sportu | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 19.2. | Programi javnih potreba u tehničkoj kulturi | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 19.3. | Investicijska ulaganja i održavanje objekata za sport i tehničku kulturu iz nadležnosti Općine | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 19.4. | Projektna dokumentacija i dokumentacija u svezi sportske infrastrukture | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 19.5. | Analiza i izvješća stanja u oblasti sporta | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 19.6. | Općenito o sportu | da | - | - | da | N + 10 | N + 10 | I |  |
| 19.7. | Sponzorstva i financijske potpore | da | - | - | da | N + 10 | N + 10 | I |  |
| 19.8. | Općenito o tehničkoj kulturi | da | - | - | da | N + 10 | N + 10 | I |  |
| 20. | **IZVJEŠTAJI, ANALIZE I DRUGO** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 20.1. | Izvještaji, analize i drugo | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 20.2. | Nalozi za otklanjanje nedostataka | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 20.3. | Revizijska izvješća | da | - | - | da | T | T | predaja arhivu | predaja arhivu |
| 20.4. | Dopisivanje i ostala prepiska (ako nije dio predmeta) | da | - | - | da | N + 5 | N + 5 | I |  |
| **21.** | **JAVNA NABAVA** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 21.1. | Evidencija javne nabave i evidencija nabave male vrijednosti | da | da | - | da | T | T | ostaje u pismohrani |  |
| 21.2. | Izvješća o nabavi | da | - | - | da | T | T | ostaje u pismohrani |  |
| 21.3. | Natječajna dokumentacija za radove | da | - | - | da | T | T | ostaje u pismohrani |  |
| 21.4. | Odluke o imenovanju stručnog povjerenstva za vođenje postupka nabave | da | - | - | da | Z + 7 | Z + 7 | I |  |
| 21.5. | Ugovori o ustupanju radova, nabavi roba ili usluga sa troškovnicima (nakon izvršenja ugovora) | da | - | - | da | Z + 7 | Z + 7 | I |  |
| 21.6. | Dokumentacija o postupku nabave ako je postupak završio bez sklapanja ugovora (nakon provedenog postupka nabave) | da | - | - | da | Z + 7 | Z + 7 | I |  |
| 21.7. | Dokumentacija o postupku nabave ako je postupak nabave završio sklapanjem ugovora (nakon izvršenja ugovora) | da | - | - | da | Z + 7 | Z + 7 | I |  |

**N**= Rok čuvanja računa se od isteka godine u kojoj je dokumentacija nastala.

**Z** = Rok čuvanja računa se od isteka godine u kojoj je spis zaključen, odnosno u kojoj je dokument (ugovor, odluka, pravilnik i sl) prestao važiti ili je zamijenjen drugim odgovarajućim dokumentom

**D** = Djelomično odabrati

Po isteku roka čuvanja odabire se prema uputama nadležnog državnog arhiva dio dokumentacije za trajno čuvanje. U pravilu se radi o slučajevima gdje se među istovrsnim predmetima i dokumentima mogu naći oni koji se odnose na značajnije događaje, odluke, stvari ili osobe te ih se uslijed toga odabire za trajno čuvanje.

**I** = Izlučiti

Po isteku roka dokumentacija se može izlučiti u cjelini, uz pribavljano odobrenje nadležnog državnog arhiva.

**T** = Trajno čuvati

Po isteku roka dokumentacija se u cjelini odabire za trajno čuvanje.